

ISTRUZIONI PER CONSERVAZIONE E UTILIZZO DI TMS CONGELATO

Il tessuto è confezionato, in triplo sacchetto di polietilene sterile ed avvolto in telino impermeabile fermato da striscia adesiva che riporta il codice identificativo del donatore, la tipologia del tessuto, la data di scadenza e la banca di provenienza.

La confezione con telino impermeabile è sterile all'interno e non sterile all'esterno ed è rivestita da un foglio di tubolare non sterile chiuso.

La manipolazione di quest'ultimo involucro non comporta rischi né per l'operatore né per la sterilità del trapianto.

Si conserva congelato, in contenitori ed involucri crioresistenti, a -80°C .

Il tessuto scongelato da più di 4 ore deve essere conservato ad una temperatura compresa fra i $4-6^{\circ}\text{C}$ fino al momento dell'uso e comunque dovrà essere utilizzato entro 24 ore dallo scongelamento.

Se il tessuto scongelato non è utilizzato entro 24 ore dallo scongelamento deve essere restituito all banca previa compilazione della sezione 3 del modulo di accompagnamento.

Al momento dell'utilizzo, è necessario:

1. controllare l'integrità della confezione e la data di scadenza
2. verificare la corrispondenza del codice del TMS con i moduli di accompagnamento
3. aprire non sterilmente la confezione esterna (il sacchetto e il telino impermeabile)
4. estrarre sterilmente in successione i tre sacchetti
5. estrarre sterilmente il tessuto dal sacchetto più interno
6. immergere il tessuto, per almeno 5 minuti in contenitore sterile contenente soluzione salina sterile a 37°C addizionata di antibiotico (p.e. rifampicina = Rifocin o Rifadin, 1 fl da 250mg ogni 500ml di soluzione);
7. attendere il completo scongelamento
8. lavorare il tessuto
9. eseguire al momento dell'innesto gli esami colturali:
 - un tampone che va strisciato sulla superficie dell'innesto
 - un frammento preso dalla spongiosa di 2-5 mm, da mettersi in apposito contenitore in tioglicolato.da inviare al proprio laboratorio analisi, identificando i campioni con il codice dell'innesto, riportato sul modulo di accompagnamento dello stesso. Il risultato deve essere comunicato alla Banca dei Tessuti Muscolo-scheletrici (BTM).
10. far pervenire alla BTM il modulo di accompagnamento del tessuto innestato, debitamente compilato e firmato dal chirurgo che ha eseguito l'intervento entro le 24 ore dall'utilizzo

N.B.: si prega di segnalare alla BTM qualsiasi evento avverso che possa essere verosimilmente imputabile all'innesto osseo.

Non utilizzare il tessuto dopo la data di scadenza riportata sul modulo di accompagnamento e sulla confezione stessa

In caso di anomalie nella conservazione, nel trasporto, di disguidi organizzativi, di problemi vari, contattare la Banca dei Tessuti Muscolo-scheletrici, ai seguenti numeri:

tel. 011/ 6933721 fax 011/6933722

La BTM non può essere ritenuta responsabile per danni causati da manipolazione o uso inappropriato del tessuto dopo la sua distribuzione.